



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

ATA DE REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 01/2026 – PPGERN

Aos dez dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis, às catorze horas, na sala 101 (cento e um) do CBB, reuniu-se a Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Recursos Naturais da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro. Estiveram presentes: Profa. Maria Cristina Gaglianone (coordenadora); Prof. Carlos Ramón Ruiz Miranda, Profa. Angela Pierre Vitória e Prof. Leandro Rabello Monteiro (representantes docentes); Sônia Guimarães Alves (representante dos pós-doutorandos); Natália Satsuki Osita (representante dos mestrandos); Maria Eduarda Soares Leite Rangel (representante dos doutorandos). **Pautas: I. Informes; II. Aprovação da Ata nº 10/2025; III. Ratificação das homologações aprovadas por e-mail; IV. Avaliação quadrienal da CAPES; V. Reformulação das Normas do PPGERN; VI. Aprovação do calendário de reuniões; VII. Prorrogação de prazo para defesa de projeto de tese – Camila de Fátima Priante; VIII. Solicitação de prorrogação de prazo para defesa de tese – Échily Sartori; IX. Apreciação de duas disciplinas novas; X. Solicitação de pós-doutorado voluntário – Dr.^a Mery Ingrid Guimarães de Alencar; XI. Assuntos gerais.** A coordenadora iniciou a reunião após verificar a presença de todos os membros. **I. Informes – A. Curso de Verão –** A Profa. Maria Cristina ressaltou a importância da realização do Curso de Verão do PPGERN (02 a 06/02) o qual aumentou a visibilidade do Programa e contribuiu para maior integração entre docentes, pós-doutorandos, discentes e participantes de cursos de graduação. Participaram diretamente na organização do evento seis docentes, dez pós-doutorandos, cinco mestrandos e quatro doutorandos, além de outros professores que cederam seus espaços de pesquisa, e outros estudantes de graduação, pós-graduação e bolsistas de projetos dos professores que participaram de atividades no campo e nos laboratórios. **B. Processo Seletivo 2026/1 –** Foi informado aos presentes a desistência de uma das participantes do processo seletivo 2026/1 (Marianna Crispim). Além disso, uma candidata aprovada (Rainara Silva Neves) optou pela modalidade de cota, mas não apresentou documentação para comprovação de vulnerabilidade socioeconômica, tendo o pedido negado. A candidata entrou com recurso aprovado na CC do Programa, que foi aprovado por votação por e-mail. O processo foi analisado e aprovado pela CPPG na reunião de hoje (Processo SEI-260002/000834/2026). Foi discutida a necessidade de melhoria da redação do edital, inserindo explicitamente a possibilidade de alteração da categoria cota para ampla concorrência, no caso da negativa à entrada pelas cotas. **C. Calendário Acadêmico –** Foi realizada alteração no calendário da pós-graduação, e o período passará a encerrar-se no dia doze de junho. Em razão disso, o próximo processo seletivo deverá ser adiantado para maio; além disso, o edital precisa estar pronto até o próximo mês, a fim de evitar atraso na divulgação. **D. Credenciamento e credenciamento de docentes –** A Profa. Maria Cristina informou que é necessário deliberar sobre o processo de credenciamento e credenciamento dos docentes para, posteriormente, avaliar o pedido de vagas dos professores para o próximo edital. A Profa. Angela sugeriu que o processo de credenciamento seja organizado internamente antes da comunicação formal aos docentes. **E. Programa PEDES –** A coordenadora informou que foi encaminhada minuta de Resolução COLAC que institui o Programa de Estágio Docente no Ensino Superior (PEDES). elaborada com o objetivo de revogar a Resolução COLAC nº 006, de 3 de agosto de 2005, que trata do “Auxiliar de Ensino”. A proposta justifica-se pela necessidade de atualizar e desburocratizar a normativa referente à atuação docente de pós-graduandos na UENF, considerando que a resolução vigente, centrada exclusivamente na PROGRAD, encontra-se desatualizada em relação à realidade acadêmica atual. Destacou-se que os discentes de pós-graduação estão vinculados aos seus Programas de Pós-Graduação e atuam em disciplinas associadas aos Laboratórios, que detêm

conhecimento direto das demandas pedagógicas e do perfil formativo necessário. O novo modelo proposto prevê reestruturação descentralizada, com gestão operacional a cargo dos Laboratórios e gestão acadêmica sob responsabilidade dos Programas de Pós-Graduação, com supervisão integrada entre PROPPG e PROGRAD. A PROGRAD poderá integrar a Comissão Coordenadora do PEDES, assegurando acompanhamento da atuação dos estagiários docentes nas disciplinas de graduação e no Programa de Aprimoramento de Competências (PAC-PROGRAD). A coordenadora relatou que, em reunião com a PROPPG, questionou os mecanismos de atribuição de bolsas a somente alguns estudantes através desse novo programa em que o estágio de docência é obrigatório para os nossos alunos. Por conta dessa e outras discussões na CPPG, a minuta deve ser analisada nas CC dos PPGs e será enviada aos membros da Comissão Coordenadora para ser discutida na próxima reunião ordinária.

F. Novas disciplinas – PROEX e PROPPG, juntamente com os Programas de Produção Vegetal e Ciências Naturais, ofertarão novas disciplinas abertas a todos os programas da UENF, são elas: PCN1011 – Divulgação Científica, Cidadania e Diálogo com a Sociedade; e PPV0049 – Extensão Universitária na Pós-Graduação: Aplicações Práticas da Pesquisa Científica. A coordenadora enviará e-mail aos membros do Programa informando sobre a abertura dessas disciplinas.

G. Quadro de disciplinas – A coordenadora alertou que o número de disciplinas ofertadas pelo Programa está baixo. O Prof. Ruiz sugeriu a oferta de disciplinas de complementação, como workshops.

II. Aprovação da Ata nº 10/2025 – O Prof. Ruiz informou que ainda não revisou a ata; portanto, a aprovação ficou para a próxima reunião.

III. Ratificação das homologações aprovadas por e-mail – As solicitações enviadas para homologação por e-mail foram: Projeto de Mestrado de Ramon Rodrigues Pereira, Hanny Beatriz de Brito Cavalcanti, Maria Eduarda da Silva Jannoni de Paiva, Amanda de Souza Victorino, Ingrid Teixeira de Freitas, Maria Antônia de Souza Magalhães, Ana Paula Alves Cassamali, Ana Luisa Viana Monteiro, Karen Castilho Emílio e Iago Guarino Chagas; Qualificação de Doutorado – Bruna Palese Thies Lopes e Luciana Aparecida Botacim; Dissertação de Mestrado – Lara Silva de Paula, Larissa Kathleen de Souza Carvalho, Karoline Costa Coutinho, Alana Lima Reis Delatorre, Natália Satsuki Osita, Bruna Tavares da Costa e Julyana Figueiredo Madureira Leal; Tese de Doutorado – Roberto Antônio da Costa Jerônimo Júnior, Lorrana Lopes Diniz, Mariana Alves Faitanin, Juan David Rojas Arias e João Mário Comper Cobre; Credenciamento de coorientadores – Dr^a Eileen Lacey para Amanda de Abreu Braga, Dr. Erick Jonathan Esteban para Júlia Pereira Vicente e Dr^a Maria Cristina Gaglianone para Ramon Rodrigues Pereira; Excepcionalidade para defesa de tese sem a publicação de artigo científico – Mariana Alves Faitanin e Ana Raquel Gomes Faria; Prorrogação do curso (prazo final para defesa da tese) – Jennyfer dos Santos Ribeiro, Natália Borges de Melo, Luiza Silva do Nascimento e Layra de Oliveira Silva. Todos os membros ratificaram as solicitações aprovadas por e-mail.

IV. Avaliação quadrienal da CAPES – O Programa obteve nota 5 (cinco), mantendo a mesma nota anterior. A Profa. Angela participou da avaliação na área de Biodiversidade e relatou que, para disputar o conceito 6 (seis), seria necessário ampliar as produções conjuntas entre docentes e discentes. A comissão acordou em discutir o assunto em reunião geral com todos os membros do Programa no dia vinte e oito de abril, a princípio às catorze horas, em reunião aberta a todos os participantes do PPGERN.

V. Reformulação das Normas do PPGERN – Um novo texto com a atualização do regimento interno foi apresentado à CC. A Profa. Maria Cristina informou que apesar das alterações propostas no Regimento e Normas da Pós-graduação e dos PPGs, o Sistema Acadêmico ainda não está preparado para implementá-las e que a ProPPG tem reunião marcada em março com a área de desenvolvimento de sistemas para avançar nesse assunto. A Profa. Angela sugeriu a abertura de disciplinas para complementação de horas ao final do período, mediante solicitação de cadastramento fora do prazo, caso o sistema ainda não esteja adequado até aquele momento. Sônia sugeriu a criação de disciplina genérica ao final do semestre para que os discentes registrem as horas cumpridas, bem como a designação de um pós-doutorando como responsável pela disciplina. O Prof. Ruiz levantou questionamento acerca da contabilização de determinados tópicos como horas de extensão e outros não, comprometendo-se a refletir sobre proposta de melhoria no quadro de disciplinas aprovado pelo PPG.. A coordenadora apresentou e-mail do discente Fábio Mostacato, no qual ele questiona a substituição das disciplinas Seminários do LCA e Seminários do PPGERN. Após discussão, os membros entenderam que, considerando que o discente trabalha, sua situação será mais adequada cursando Seminários do PPGERN, cuja carga horária é menor. Com base no art. 25 do Regimento em atualização, Maria Eduarda questionou o cumprimento das disciplinas Dissertação de Mestrado e Tese de Doutorado, pois o texto sugere que não seria necessária matrícula reiterada; contudo,

os discentes devem cumprir o mínimo de horas obrigatórias previsto no Regimento. Ficou acordado que o texto será reformulado para maior clareza. Foi também discutido o quadro de horas aprovado em reuniões anteriores, o qual está acima do mínimo estabelecido pela PROPPG, o que não gera impedimento; decidiu-se inserir no quadro a disciplina Seminários do PPGERN como obrigatória, decisão já tomada anteriormente, e reduzir o número de horas em disciplinas optativas. A discente Maria Eduarda solicitou esclarecimentos sobre a definição de membro externo em bancas examinadoras e ressaltou a ocorrência de situações em que discentes convidam integrantes do mesmo grupo de pesquisa. Após discussão, foi reiterado o critério do membro pertencer a outra instituição e a outro PPG para ser considerado externo e que a participação de membros da mesma equipe de pesquisa em bancas, apesar de não ser impeditiva pelas normas, deve ser analisada com cautela de modo a não caracterizar má conduta ética. Após questionamento da Maria Eduarda, foi esclarecida a necessidade de cadastro prévio dos discentes na FAPERJ para evitar atrasos em eventuais solicitações futuras. Devido ao tempo limitado nesta reunião para a discussão de todo o regimento, a coordenadora propôs a realização de reunião exclusiva para analisar minuciosamente o Regimento Interno, e esta foi agendada para o dia dezoito de março, às oito horas. **VI. Aprovação do calendário de reuniões** – Aprovado por unanimidade. **VII. Prorrogação de prazo para defesa de projeto de tese – Camila de Fátima Priante** – A coordenadora leu a carta de solicitação da estudante para ciência dos membros, sendo a prorrogação por três meses aprovada por unanimidade. **VIII. Solicitação de prorrogação de prazo para defesa de tese – Échily Sartori** – Foi lido o parecer elaborado pela Profa. Angela, favorável ao pedido, sendo a solicitação aprovada por unanimidade. **IX. Apreciação de duas disciplinas novas** – O Prof. Ruiz apresentou as propostas. Os membros discutiram os pré-requisitos estabelecidos, observando que poderiam limitar o acesso de alunos interessados que ainda não tenham cursado disciplina específica do PPGERN. O docente optou por manter a disciplina Temas Avançados em Etologia e Conservação, retirando os pré-requisitos e alterando sua classificação de “tópicos especiais” para “livre”, deixando a segunda proposta para cadastramento futuro. Aprovado por unanimidade. **X. Solicitação de pós-doutorado voluntário – Dr.^a Mery Ingrid Guimarães de Alencar** – Aprovado por unanimidade. **XI. Assuntos gerais** – Não houve manifestações. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezessete horas e quatro minutos.

Dra. Maria Cristina Gaglianone

Coordenadora do PPGERN

Jerhárde de Oliveira da Silva Souza

Estagiário do PPGERN



Documento assinado eletronicamente por **Maria Cristina Gaglianone, Coordenadora**, em 30/03/2026, às 11:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#) e no art. 4º do [Decreto nº 48.013, de 04 de abril de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **JERHARDE DE OLIVEIRA DA SILVA SOUZA, Usuário Externo**, em 30/03/2026, às 14:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#) e no art. 4º do [Decreto nº 48.013, de 04 de abril de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **128571053** e o código CRC **210D9A1E**.

