



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

ATA DE REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 07/2024 DO PPGERN

Aos três dias do mês de julho de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e dez minutos, na sala de reuniões (101) do CBB, reuniu-se a Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Recursos Naturais da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro. Presentes os membros: Prof.^a Maria Cristina Gaglianone (Coordenadora); Prof.^a Ângela Pierre Vitória, Prof. Leandro Rabello Monteiro e Prof. Salvatore Siciliano (representantes docentes); Jamile de Moura Bubadué (representante dos pós-doutorandos. **Pauta: I – Informes; II – Aprovação da ata nº 6; III – Andamento do Processo seletivo 2024/2; IV – Oferta de disciplinas para 2024/2; V – Recursos PROAP; VI – Situação de discentes; VII – Calendário de reuniões para 2024/2; 8 – Assuntos Gerais. I – Informes** – a coordenadora após cumprimentar todos os presentes iniciou a reunião atualizando as informações sobre o PILA – Programa de Intercâmbio Acadêmico Latino Americano, relatando as providências que já foram tomadas e as que precisam ser implementadas, tanto do aluno do PPGERN (Jônatha de Sousa Reis, período de 01/08 a 28/02/25, processo 4166/2024), que está indo para a Colômbia quanto do estudante colombiano (Kevin Alejandro Miguez Lopez, chegando em 08/08) Informou, também, que até o momento, as vagas dos representantes discentes na Comissão Coordenadora não foram preenchidas, apesar dos esforços motivacionais realizados. Jamile apresentou o valor gasto pelo Grupo de Estudos Nicho Ecológico com o workshop anterior, em cerca de dois mil reais. **II – Aprovação da ata nº 6** – colocada em votação a ata da reunião anterior, nº 06/2024, foi aprovada por unanimidade. **III – Andamento do Processo seletivo 2024/2** – a Prof.^a Maria Cristina falou sobre o processo seletivo que corre dentro dos padrões esperados, já tendo sido ministradas as provas com o comparecimento de todos os inscritos, sendo que quatro fizeram provas externas. As correções foram concluídas com a colaboração de vários professores. A homologação e divulgação dos resultados deve ocorrer até o dia seguinte. **IV – Oferta de disciplinas para 2024/2** – a coordenadora colocou em votação a aprovação de algumas disciplinas sugeridas para oferecimento no próximo semestre: Ecologia Funcional de Plantas, coordenada pela Prof.^a Angela e oferecida pelo Dr. José Luiz Alves da Siva; Código Florestal e Recursos Hídricos, coordenada pela Prof.^a Ilana e ministrada pelo Dr. Igor David da Costa; Etnobiologia, sob a coordenação do Prof. Marcelo Trindade e oferecida pela Dr.^a Flávia Rosa Santoro; Biologia e Sistemática de Insetos, com código do LEF, coordenada e ministrada pelo Prof. Dr. Bruno Clarkson Mattos; além da disciplina nova Palinologia, sob a coordenação da Prof.^a Maria Cristina Gaglianone e oferecida pela Dr.^a Vanessa Ribeiro Matos e, ainda, Seminários IV criada pela Prof.^a Angela para atender os estrangeiros do PILA, tendo como alvo o único aluno de mestrado selecionado, que será recebido pelo PPG-ERN, com previsão de chegada em 08/08. As disciplinas já oferecidas foram confirmadas e as novas (Palinologia e Seminários IV) foram aprovadas por unanimidade. **V – Recursos PROAP; VI** – a Prof.^a Maria Cristina disse que a verba PROAP ainda não foi liberada. Solicitou aos professores externos, cuja ajuda de custo já foi aprovada, que arcassem com as despesas de transportes e diárias neste momento, para reembolso futuro, após liberação desta verba. Apresentou, também, para discussão a ideia de se contratar uma empresa que ofereça oficinas para melhorar as publicações. Citou a iniciativa do PPG Biotecnologia Vegetal que contratou a empresa Publicase, para a qual a coordenadora daquele programa profa. Claudete deu boas referências. Comentou que solicitou um orçamento de Workshop de escrita científica, que seria oferecido a um grupo de alunos por cinco semanas, com o objetivo de produzirem cinco artigos escritos para publicação, e que o valor solicitado foi de vinte e sete mil reais. Falou que a Publicase oferece outros formatos, também, para ajudar nas publicações e

que podem ser analisados, mas também com alto custo. Disse que está trazendo esta ideia para o colegiado como ponto de partida para discussões que possam apresentar sugestões que estimulem e acelerem as publicações dos alunos, melhorando o conceito do curso. Após apresentação e discussão de algumas ideias, optaram por iniciar com uma disciplina condensada de uma ou duas semanas, envolvendo os pós-doc, podendo começar como workshop e, se der certo, transformar depois em disciplina. A pós-doc Jamile ficou encarregada de conversar com os pós-docs e, se possível fazer um piloto ainda este ano.

VI – Situação de discentes – a coordenadora atualizou as defesas marcadas neste final de semestre. Estão marcadas as defesas de Vitor Figueira Arueira e Maria Eduarda Soares Leite Rangel para o dia 10/07, Henrique Simfrone para 25/07, estando ainda com a coorientadora pendente de registro no sistema acadêmico. Comentou que são vários os casos de coorientação antigas, não efetuadas por diversos motivos, que estão sendo resolvidos com a Secretaria acadêmica. A defesa de Marcela Costa e Silva Lombardi está solicitada para o dia 02/08, cuja banca será enviada por e-mail para avaliação. As bancas das defesas dos projetos de Luciana Aparecida Botacim, Bruna Palese Thies Lopes e Luiza Ferreira de Souza Lopes Carvalho também serão encaminhadas por e-mail para aprovação. Lembrou que já foram aprovadas, por e-mail, a prorrogação dos prazos de Sophia Menezes de Azevedo, Vanessa Xavier Barbosa da Silva e Beatriz Torres e Ribeiro, solicitando agora a homologação, que foi confirmada por todos. Comunicou que o doutorando Nilson Berriel Neves Neto entrou com pedido de amparo, tendo assim seu prazo prorrogado automaticamente, sem computar atraso. **VII – Calendário de reuniões para 2024/2** – a coordenadora apresentou como proposta de datas para as reuniões do segundo semestre, sempre, as primeiras quartas-feiras do mês, às nove horas, tendo sido aprovada por todos. A Profª Maria Cristina pediu a inclusão de mais dois pontos de pauta: **VIII – Desligamento da aluna Letícia da Silva Diniz e IX – Solicitação da aluna Échily Sartori para fazer doutorado sanduíche na Alemanha.** **VIII – Desligamento da aluna Letícia da Silva Diniz** – a coordenadora informou que a SECACAD comunicou que a estudante Letícia não obteve o CR mínimo para aprovação e foi reprovada por falta em Seminários, podendo ser jubilada. A situação foi comunicada à aluna e ao seu orientador, Prof. Carlos Eduardo Veiga de Carvalho. Conversou com a aluna e a orientou formalizar os motivos que causaram as irregularidades, que seriam levados à Comissão coordenadora. A estudante solicitou o recurso contra o desligamento, através de carta endereçada à Coordenadora, com assinatura de concordância do orientador, que foi encaminhada à Comissão antes da reunião. A coordenadora abriu então para a discussão do caso. A comissão, por unanimidade, considerou que a carta não justifica o motivo pelo qual a estudante está sendo desligada (não cumprimento de CR mínimo). Inclusive não há menção ao fato de reprovação na disciplina Seminários do LCA, que é baseada somente em frequência; conforme lembrado por Jamile, o coordenador da disciplina sempre considera a presença em outras atividades semelhantes no cômputo da frequência final da disciplina. A Comissão entendeu que ela nem deveria poder se matricular no segundo semestre. Esta possibilidade ocorreu porque o sistema acadêmico não estava com esta trava, desde a pandemia, conforme informou a coordenadora. Ao final da discussão, a Comissão considerou não haver motivos consistentes que justifiquem o CR insuficiente e deliberou pelo indeferimento do recurso da estudante. Após as considerações dos membros presentes, ficou acordado que o desligamento seria mantido, seguindo as regras do Regimento Geral da Pós-graduação. A aluna tem ainda a possibilidade de entrar com recurso no COLAC. A Profª Angela sugeriu que fosse emitido um parecer circunstanciado embasando a recusa de deferimento pela Comissão Coordenadora. **IX – Solicitação da aluna Échily Sartori para fazer doutorado sanduíche na Alemanha** – a coordenadora apresentou o pedido da aluna de doutorado Échily para fazer doutorado sanduíche na Alemanha, embora não tenha defendido a sua qualificação, solicitando uma declaração à coordenadora. O pedido da aluna foi deferido pela Comissão coordenadora. **10 – Assuntos Gerais** – a Profª Maria Cristina comunicou que está indo para um Congresso na Colômbia e o Prof. Leandro a ficará substituindo, o que será informado à Diretoria de Centro e à Reitoria. Falou da minuta que será aprovada no CPPG que regulamenta as bancas de defesa que poderão ser nos três formatos, presencial, remota, híbrida. Agradeceu aos pós-doutorandos do PPGERN, Jamile Bubadué e José Luiz Alves Silva que auxiliaram na correção do inglês na prova de seleção. Nada mais tendo a tratar, a reunião foi encerrada às doze horas e cinco minutos.

Profª Maria Cristina Gaglianone

Coordenadora do PPGERN

Kátia Seabra

Secretária do PPGERN



Documento assinado eletronicamente por **Maria Cristina Gaglianone, Coordenadora**, em 15/08/2024, às 13:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kátia Maria Manhães Seabra, Técnica**, em 15/08/2024, às 14:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **80996486** e o código CRC **C860ED8A**.

Referência: Processo nº SEI-260002/001716/2024

SEI nº 80996486