



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

ATA DE REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 03/2025 DO PPGERN

Aos dezenove dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e sete minutos, na sala 101 do P-2 (CBB), reuniu-se a Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Recursos Naturais da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro. Presentes os membros: Prof.^a Maria Cristina Gaglianone (Coordenadora); Prof. Carlos Ramón Ruiz-Miranda, Leandro Rabello Monteiro e Prof.^a Angela Pierre Vitória (representantes docentes); Sônia Guimarães Alves (representante dos pós-doutorandos); Natália Borges de Melo e Natália Satsuki Osita (representantes discentes). **Pauta: I. Informes; II. Aprovação da ata nº 02/2025; III. Ratificação da homologação de banca de defesa aprovada por e-mail; IV. Indicação de destaques - Plataforma Sucupira; V. Curso de Ecologia-definição da data e comissão organizadora; VI. Reunião com professores do PPG - definição da data; VII. Outros assuntos.** A coordenadora iniciou a reunião após saudar todos os presentes. **I. Informes** - a Prof.^a Maria Cristina informou que, finalmente, assinou o Termo de Outorga do curso de verão solicitado à FAPERJ. Que foi pedido o valor de quinze mil reais, mas concedido apenas R\$ 6.208,50. O prazo para realização do evento é de doze meses após o depósito do dinheiro, o que ainda não ocorreu. Em um segundo informe, avaliou que a reunião de acolhimento dos novos alunos do PPGERN, realizada no dia 14/3, foi bastante positiva. O convite foi estendido a todo o corpo docente e discente do Programa, embora muitos não estiveram presentes. A participação do grupo de estudos Nicho Ecológico foi bem efetiva, com esclarecimentos bastante pertinentes. A Prof.^a Angela sugeriu incluir na pauta de uma próxima reunião da Comissão, a discussão sobre o perfil para vagas de professores para o Programa. A Prof.^a Maria Cristina entende ser melhor deixar o assunto para a próxima reunião, para que se possa apresentar maior embasamento, talvez, marcando uma reunião só para este assunto. A coordenadora solicitou a inclusão na pauta, da coorientação do pós-doc José Luiz Alves Silva, já encaminhada por e-mail, mas ainda não homologada, o que foi aceito. **II. Aprovação da ata nº 02/2025** - foi colocada em votação a apreciação da ata de fevereiro. O Prof. Leandro se absteve por estar ausente naquela reunião. A ata foi aprovada pelos demais membros presentes. **III. Ratificação da homologação da banca de defesa aprovada por e-mail** - apresentada a banca de defesa da doutoranda Letícia Maria Evangelista de Souza, sua homologação foi ratificada por todos. Foram apreciadas ainda as coorientações, já aprovadas por e-mail, da Dr.^a Greicy Fernández Ruenes para coorientar os mestrandos Eloah Saint'Clair Velasco da Silva e Vitor José da Silva Pereira; do Dr. Phillipe Mota Machado para coorientar a mestranda Karoline Costa Coutinho; da Dr.^a Flávia Rosa Santoro para coorientar o mestrando João Lucas Azevedo da Silva, tendo sido todas as homologações ratificadas. Foi, também ratificada a homologação da criação da disciplina LCA2739 - Tópicos Especiais em Ecologia e Recursos Naturais: Processos ecossistêmicos e as mudanças ambientais globais, ministrada pela pós-doutoranda Luciana de Oliveira Vidal. Foi ratificada a homologação da extensão do prazo de 03 (três) meses para a defesa do Projeto de Tese da doutoranda Amanda de Abreu Braga, aprovada por e-mail. A coordenadora incluiu, ainda, a solicitação do Dr. José Luiz Alves Silva para coorientar a mestranda Ledis Viviana Montenegro Rubiano, e fez uma leitura dos documentos, já encaminhados, sendo a coorientação aprovada por unanimidade. **IV. Indicação de destaques - Plataforma Sucupira** - a Prof.^a Maria Cristina informou que precisa colocar na plataforma Sucupira, até o próximo dia (24) vinte e quatro, todas as informações do ano 2024 (dois mil e vinte e quatro) e enviar o relatório. A partir do

envio destes dados, abre-se uma aba para indicação de destaque e, o que for indicado tem que estar no sistema. A dúvida seria, no entanto, onde colocar determinadas informações que não apresentam espaço para tal, como os Projetos, por exemplo. Elencou mais alguns exemplos de inconsistências e após uma breve discussão sobre o assunto, decidiu-se que os destaques a ser apresentados na plataforma seriam os mesmos já inseridos na proposta do programa. **V. Curso de Ecologia - definição da data e comissão organizadora** - a Prof^a Angela sugeriu que o curso fosse agendado para o início do ano de 2026 (dois mil e vinte seis), como curso de verão mesmo, uma vez que se teria o prazo de doze meses após o depósito do valor atribuído. A Prof^a Maria Cristina apresentou o Termo de Outorga assinado com a seguinte discriminação: R\$2.000,00 (dois mil reais) para diárias; R\$3.000,00 (três mil reais) para serviços de terceiros (PJ) e R\$1.208,00 (um mil duzentos e oito reais) para material de consumo, totalizando os R\$6.208,50 (seis mil, duzentos e oito reais e cinquenta centavos) liberados. A coordenadora comentou da importância de organizar, promover e divulgar uma infraestrutura satisfatória para atrair os alunos de graduação de fora, que estarão vindo para participar do curso. A Sônia sugeriu que seja cobrada uma taxa para o curso, a fim de valorizar o evento. A Prof^a Angela concordou, argumentando que como foi solicitado quinze mil reais e só foi conseguido seis mil, justificaria esta cobrança, além de contribuir para que os inscritos não deixem de comparecer. Lembrou ainda que há necessidade de providenciar os certificados. Sônia cogitou organizar atividades no Parque Ecológico do Mico-leão Dourado ou na Reserva Biológica União e fazer parcerias para definir a logística. A Prof^a Maria Cristina disse que primeiro é preciso constituir uma Comissão Organizadora para a preparação do evento. Em relação a escolha do período a coordenadora ponderou que a vantagem de ser no meio do ano seria atrair candidatos ao processo seletivo do início do ano de 2026 e ainda por contar com um clima mais ameno do que nas férias de verão. A desvantagem fica por conta do pouco tempo para a organização, considerando que seriam sete ou oito dias na última semana de julho até início de agosto. Sônia acha que o tempo seria muito curto, a Prof^a Angela lembrou que no início do ano teria novamente o trabalho com a compilação de dados para o relatório Sucupira. Após discussão sobre melhores datas para a realização do curso e colocada em votação sugestões de datas em julho e entre janeiro e fevereiro de 2026, foi decidido que o evento seja no início do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis), entre janeiro e fevereiro, e que esta data será divulgada a fim de se formar uma comissão organizadora para o evento. **VI. Reunião com professores do PPG - definição da data** - a Prof^a Maria Cristina lembrou que a reunião com os professores, sugerida no Fórum, para discutir pontos do Programa, estava marcada a princípio para abril, mas, gostaria da opinião de todos para eleger nova data. Um dos pontos muito importantes é a discussão dos critérios para credenciamento e credenciamento no Programa, tendo em vista que estamos no primeiro ano do quadriênio de avaliação da CAPES. O Prof. Carlos Ruiz sugeriu que se faça um novo cadastramento dos professores ao Programa. A Prof^a Maria Cristina elencou as regras para estar credenciado, constatando que alguns docentes credenciados não estão cumprindo as exigências. O Prof. Leandro sugeriu que nesta reunião com os professores, todos os credenciados estejam presentes. O Prof. Ruiz sugeriu uma reunião com todos após a elaboração das novas normas, onde todos ficariam cientes. O Prof. Leandro sugeriu que se faça uma resolução específica sobre a não obrigatoriedade dos Seminários. A Prof^a Angela sugeriu levar sugestões como periodicidade para a análise dos credenciamentos de docentes. A Prof.^a Maria Cristina acha que o credenciamento pode ser feito a cada último ano do quadriênio. O Prof. Ruiz acha que os credenciados inativos devem pedir credenciamento ou sair do Programa e que a coordenação pode comunicá-los da sua inatividade. Foram discutidos mais alguns pontos para embasar o credenciamento e o descredenciamento no Programa e ficou definido a reunião com os professores para o dia 15 (quinze) de maio, às quatorze horas, com os temas Disciplinas Obrigatórias e Credenciamento/Recredenciamento de docentes. **VII. Outros assuntos** - A Natália Melo representando os alunos Nilson Berriel Neves Neto e Mariana Alves Faitanin, quis saber sobre o amparo deles e o que muda com as novas normas. Se o trancamento suspende a contagem do tempo, de no máximo seis meses. A coordenadora explanou rapidamente sobre as novas normas e ficou de perguntar na reunião da CPPG como ficarão estes casos em que os alunos já estão com amparo em curso. A Natália informou que o Nilson está pensando até em pedir o desligamento. O Prof. Leandro ressaltou que pelas novas normas a opção agora seria de Trancamento Especial, lendo o trecho das normas que dispõe sobre o assunto. A Prof^a Angela sugeriu consultar a ProPPG para maiores informações sobre os casos de alunos sem bolsa, com matrícula trancada, como o desligamento. A Prof^a Maria Cristina explanou sobre sua participação em uma banca de qualificação que teve como foco a apresentação de um artigo preparado para a publicação e que foi muito bem

sucedido; ela questionou se não seria o momento do PPGERN revisar as regras da qualificação para uma exigência que favoreça as publicações. O assunto foi brevemente discutido com algumas sugestões, inclusive sobre a exigência de publicação para a defesa do doutorado, o que gera muitos atrasos. A coordenadora apresentou a consulta da aluna Amanda de Souza Victorino que foi convidada para participar o pré-vestibular Teorema, ministrando aulas. A Profª Maria Cristina leu as regras e colocou em votação. A Profª Angela lembrou que esta parte de docência parece ser uma exceção. A aluna, porém, em sua consulta, não esclareceu se teria remuneração e qual seria o valor e a fonte de pagamento. Sonia informou que a exigência para participar do Teorema é ser pós-doc e leu no edital do Teorema que a remuneração se refere a uma ajuda de custo no valor da bolsa de extensão paga pela UENF. Sendo assim, a Comissão entende que a aprovação seria viável, mas a informação da aluna sobre o valor e tempo de dedicação é necessária para a decisão final. Sem mais assunto a tratar, a reunião foi encerrada às 11:30h.

Profª Maria Cristina Gaglianone Coordenadora do PPGERN

Kátia Seabra Secretária do PPGERN



Documento assinado eletronicamente por **Maria Cristina Gaglianone, Coordenadora**, em 05/05/2025, às 15:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#) e no art. 4º do [Decreto nº 48.013, de 04 de abril de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kátia Maria Manhães Seabra, Técnica**, em 06/05/2025, às 09:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#) e no art. 4º do [Decreto nº 48.013, de 04 de abril de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **98685947** e o código CRC **C25A2C24**.