



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

ATA DE REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 01/2025 DO PPGERN

Aos vinte e dois dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e cinco, às nove horas, na sala 101 do P-2 (CBB), reuniu-se a Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Recursos Naturais da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro. Presentes os membros: Prof.^a Maria Cristina Gaglianone (Coordenadora); Prof. Carlos R. Ruiz-Miranda e Prof.^a Angela Pierre Vitória (representantes docentes); Jamile de Moura Bubadué (representante dos pós-doutorandos); Natália Borges de Melo e Natália Satsuki Osita (representantes discentes). **Pauta: I – Informes; II – Ratificação das homologações on-line; III – Aprovação da banca para PIPD; IV – Calendário de reuniões; V – Relatório Sucupira; VI – Outros assuntos.** A coordenadora iniciou a reunião às nove horas saudando os presentes à primeira reunião do ano, passando a seguir para a pauta. **1) Informes** – a) sobre o Processo Seletivo 2025/1 informou o envio ontem à ProPPG. As bolsas serão todas CAPES, mesmo com o aumento dos aprovados, conforme já acertado com a Pró-Reitoria. Informou que para o doutorado foram cinco os aprovados, sendo dois para a mesma vaga, porém, houve a desistência de uma das candidatas, permitindo que todos fossem contemplados. b) sobre o edital PDSE informou que não houve inscritos, embora fossem registradas várias movimentações para estrangeiros e vice-versa. **2) Ratificações das homologações on-line** – a coordenadora reapresentou todas as documentações já avaliadas e aprovadas por e-mail, solicitando a ratificação das mesmas, a saber: a) Bancas das defesas dos Projetos das estudantes: Lara Silva de Paula com defesa agendada para 30/01, Bruna Tavares da Costa com defesa agendada para 21/02, Karoline Costa Coutinho com defesa agendada para 18/02; b) Bancas das defesas das dissertações de mestrado: Sophia Menezes de Azevedo com defesa agendada para 03/02, Adriane Baudson do Nascimento com defesa agendada para 11/02, Lucas Lima dos Reis com defesa agendada para 19/02; c) Bancas para exames de qualificação: Carlos Henrique Marinho dos Santos Filgueira com defesa para 17/02, Layra de Oliveira Silva agendada para 26/02; d) Orientação da Natália Satsuki Osita, orientanda do Prof. Carlos Ruiz, por Priscila da Silva Lucas, que foi encaminhada por e-mail, mas ainda não tinha alcançado quorum para aprovação; e) Prorrogação do prazo para defesa do aluno Juan David Rojas Arias, com relatoria, tendo sido aprovado por seis meses. O aluno pediu também prorrogação da bolsa, sendo aprovada pela CAPES. Jamile Bubadué, do Comitê de Acompanhamento, acrescentou algumas considerações endossando o pedido de prorrogação. Todas as solicitações tiveram suas aprovações ratificadas por todos. **3) Aprovação de banca para o PIPD** – a Prof.^a Maria Cristina disse que o Edital PIPD teve dois candidatos inscritos, egressos do curso, Sônia Guimarães Alves e Gustavo Viana de Freitas, solicitando a formação de uma banca avaliadora. Após alguns entendimentos e consultas, a banca foi composta pelos professores Ilana Rosental Zalmon, Carlos Ramon Ruiz-Miranda e Mário Luis Garbin e, a seguir, colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade. O próximo passo será a homologação dos documentos, já enviados, com o parecer da banca e aprovação das inscrições. As entrevistas estão previstas para o dia 03/02. **4) Calendário de reuniões** – a coordenadora solicitou a ratificação do calendário de reuniões para o semestre, já encaminhado e aprovado por e-mail. Todos os presentes ratificaram o calendário que ficou definido com as seguintes datas: 22/01, 05/02, 19/03, 16/04, 21/05, e 18/06, sempre às nove horas. A próxima

reunião será no dia 05/02, quando será divulgado o resultado do PIPD, para implementação da bolsa ainda em fevereiro. **5) Relatório Sucupira** – a coordenadora falou que está envolvida na elaboração do relatório Sucupira, que pretende mandar o mais rápido possível para ter tempo hábil de receber mais sugestões. Explicou as dificuldades encontradas, solicitando ajuda neste trabalho, sempre que necessário. Que vai ser avaliada a proposta do Programa, desde o histórico até o impacto na sociedade, entre outros pontos. Pediu que as atividades do Nicho fossem copiladas e descritas. A Jamile sugeriu fazer um apanhado das coleções. A Profª Angela disse que o Nicho começou em 2016. A Profª Maria Cristina disse que se pode trazer elementos das pesquisas e o resultado do Fórum. Solicitou que fosse feito um texto único descrevendo estas atividades, reconhecendo as fraquezas e mostrando as soluções apontadas. Estas ajudas foram solicitadas às alunas e pós-docs, ficando assim distribuídas: Nicho com Natália Melo, avaliação do Fórum com Natália Osita e as Coleções com Jamile. Solicitou aos professores Angela e Carlos Ruiz para fazer a leitura, colaborando com sugestões. A Profª Angela sugeriu compartilhar com eles o textão quando tivesse pronto, para lerem. **5) Outros assuntos** – a coordenadora informou que ainda não houve assinatura do Termo do Projeto FAPERJ, já aprovado. Ainda não tem data marcada para o evento que, em princípio, está agendado para julho. O CONFICT será na última semana do semestre letivo (julho). Profª Angela sugeriu aguardar a assinatura do Termo pela FAPERJ e, se o tempo ficar apertado, adia-se para curso de verão em 2026. Entende que em julho seja inviável pelo excesso de eventos no mês. Vê uma possibilidade na primeira semana de agosto, dependendo das demais universidades. O Prof. Ruiz comentou sobre o oferecimento da disciplina Projeto de Pesquisa, que considera de real importância para a maioria dos alunos. Está avaliando algumas alterações. Avalia ainda se a disciplina condensada seria viável. A Jamile se ofereceu para colaborar também. A Profª Maria Cristina lembrou que se precisa ficar atendo ao prazo para cadastro das disciplinas no sistema acadêmico. Natália Osita quis saber sobre a disciplina de Seminários. A Profª Maria Cristina disse que ainda não foi confirmado o oferecimento, mas se for oferecida à graduação, deverá ser estendido também para a Pós, porém, não é mais obrigatória para o Programa. A coordenadora sugeriu convidar o Prof. Carlos Rezende para uma discussão sobre as considerações do Fórum referentes aos Seminários, colocando-o a par das sugestões apresentadas, o que foi acatado pelos presentes. A reunião foi encerrada às 10:00h.

Profª Maria Cristina Gaglianone

Coordenadora do PPGERN

Kátia Seabra

Secretária do PPGERN



Documento assinado eletronicamente por **Kátia Maria Manhães Seabra, Técnica**, em 12/03/2025, às 11:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Cristina Gaglianone, Coordenadora**, em 12/03/2025, às 11:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **94893987** e o código CRC **09BD2EAB**.

Referência: Processo nº SEI-260002/001716/2024

SEI nº 94893987