



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

ATA DE REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 04/2026 DO PPGERN

Aos três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas e vinte minutos, na sala 101 do P-2 (CBB), reuniu-se a Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Recursos Naturais da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro. Presentes os membros: Profª Maria Cristina Gaglianone (coordenadora do Programa); Profª Ilana Rosental Zalmon, Prof. César Augusto Marcelino (representantes docentes); Iago Guarino Chagas (representante discente). **Pauta: I. Informes; II. Aprovação da ata nº 03/2026 (ref. Maio/2026); III. Homologação das inscrições da Seleção 2026/2 ; IV. Definição das questões da prova e da banca de avaliação da Seleção 2026/2; V. Solicitação de coorientação para o mestrando Christian Adan; VI. Ratificação das aprovações por e-mail; VII. Assuntos Gerais.** A coordenadora após saudar os membros da comissão coordenadora presentes, iniciou a reunião apresentando o primeiro ponto da pauta, ou seja: **I. Informes** – falou sobre a reunião da CAPES Biodiversidade focando na última avaliação do curso e levantando os pontos que devem ser observados para as avaliações futuras. Comentou sobre os vários pontos discutidos na reunião para a melhoria da qualidade dos cursos. Falou da necessidade de definir uma data com os professores para uma reunião sobre a última avaliação a fim de discutir os pontos frágeis citados e montar estratégias para melhorias. Esta reunião contaria com a presença da Profª Angela Pierre, que participou das avaliações na CAPES, para apresentar suas considerações como avaliadora. Outra opção considerada para a apresentação da avaliação da professora poderia ser inserida dentro da disciplina de Seminários do PPGERN ou, ainda, em um evento separado tipo um Fórum. Foram apresentadas algumas sugestões como ações para diagnósticos com os egressos. O Prof. César sugeriu a criação de um formulário google direcionado aos egressos que informariam suas atividades atuais. A Profª Maria Cristina sugeriu trazer disciplinas envolvendo pós-docs para aumentar a produção. A Profª Ilana observou que seria interessante colocar umas metas como motivação para aqueles que estão com produção baixa. A coordenadora comentou que ela questionou na reunião da CAPES a questão das publicações de datapapers e sobre as publicações com mais de seis autores. Foi dito que os datapapers passarão a ser contados, desde que seja de docentes do Programa, mas, sobre as publicações com mais de seis autores permanecem sem contar para a produção dos Programas. A reunião de meio termo do quadriênio só vai acontecer no segundo semestre do próximo ano. O Prof. César falou que os alunos estão perguntando sobre a não necessidade de devolução de bolsa pelos alunos que não concluírem o curso, de acordo com a Portaria 180 da CAPES. Sugere que sejam feitas ações para incentivar a continuidade. A coordenadora informou o desligamento, a pedido, da aluna de doutorado, Camila de Fátima Priante. **II. Aprovação da ata nº 03/2026** – foi colocada em votação a ata nº 03/2026, tendo sido aprovada por todos os presentes. A coordenadora solicitou a inversão dos próximos pontos da pauta, itens III e IV, deixando para o final. **V. Solicitação de coorientação para o mestrando Christian Adan** – a Profª Maria Cristina solicitou parecer da CCP sobre o pedido para coorientação da Profª Dora Maria Villela José

ao aluno Christian Adan Angulo Cainamari, já encaminhado por e-mail, mas ainda não definido. Por ser o orientador cônjuge da pretensa coorientadora foram levantados alguns pontos para identificar se haveria algum impedimento, verificando que nas normas vigentes não existe nada que impeça. Após um pequeno debate sobre as interferências que poderiam surgir, gerando implicações positivas ou negativas, como criar uma simetria e esvaziar o papel do coorientador e, diante das considerações apresentadas, chegou-se a um consenso que estes casos devem ser discutidos entre os docentes a fim de serem evitados por motivos éticos. Na análise do caso específico apresentado, a coorientadora foi aprovada por todos, principalmente por ter maior identificação com o trabalho, no qual poderia até ser orientadora. O representante discente, Iago, lembrou, ainda, a dificuldade com a língua portuguesa, sendo o entendimento facilitado com o trabalho conjunto entre orientador e coorientadora, uma vez que o aluno é estrangeiro. – **Exclusão de disciplina fora do prazo** – a coordenadora pediu inclusão de pauta para juntar o requerimento da mestrande Jennyfer dos Santos Ribeiro solicitando exclusão fora de prazo da disciplina LCA2763-Tópicos Especiais em Ecologia e Recursos Naturais: Projeto de Pesquisa, inscrita em 2025/1 mas que não conseguiu encerrar por problemas de gravidez problemática que a obrigou entrar de licença naquele semestre, ficando a disciplina com conceito I (Incompleto). Na volta da licença maternidade teve dificuldades de adaptação na vida com o filho, o que gerou atraso no seu trabalho acadêmico, necessitando entrar com pedido de prorrogação por 03 (três) meses. Porém, não consegue o Nada Consta para dar entrada no pedido de prorrogação, devido à disciplina incompleta. Como não se trata de disciplina obrigatória, a aluna solicita a sua exclusão para poder pedir a prorrogação. A solicitação foi aprovada por todos os presentes. **VI. Ratificação das aprovações por e-mail** – a coordenadora perguntou se os membros da CCP ratificavam as solicitações aprovadas por e-mail, a saber: a) Bancas de defesa de projeto de mestrado de Jhonnatas Gomes Paiva e Gabriel Aino Vaz Braga; b) Credenciamento dos coorientadores Dr^a Rachel Ann para Lara, Dr^a Mery Ingrid para Kauê Cabral, Dr^a Fernanda para Bruna e Dr. Gabriel Silva dos Santos para Gabriel Lack; c) Credenciamento da pós-doc voluntária Dr^a Marina Furlan Giubbina; d) Exclusão fora do prazo da disciplina Seminários do PPGERN para Letícia Maria Evangelista de Souza. Todos os itens foram ratificados pelos membros presentes. **VII. Assuntos Gerais** – a coordenadora perguntou se havia mais algum assunto a ser tratado, diante da resposta negativa os membros discentes e a secretária foram dispensados às 10:35 horas, permanecendo na sala apenas os membros docentes para tratar das pautas **III. Homologação das inscrições da Seleção 2026/2 ; IV. Definição das questões da prova e da banca de avaliação da Seleção 2026/2**, devido ao seu caráter confidencial. **III.** Após conferência dos documentos apresentados pelos candidatos, todos os nove candidatos ao Mestrado e três candidatos ao Doutorado foram aprovados. **IV.** Após discussão da comissão de avaliação do Mestrado, a prova foi definida com uma questão de entendimento em inglês, baseada em resumo de artigo científico publicado, e nove questões de conhecimento em Ecologia, para a escolha de cinco questões pelo candidato.

Maria Cristina Gaglianone
Coordenadora do PPGERN

Kátia Maria Manhães Seabra
Secretária do PPGERN



Documento assinado eletronicamente por **Maria Cristina Gaglianone, Coordenadora**, em 08/09/2026, às 11:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#) e no art. 4º do [Decreto nº 48.013, de 04 de abril de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kátia Maria Manhães Seabra, Técnica**, em 09/09/2026, às 10:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#) e no art. 4º do [Decreto nº 48.013, de 04 de abril de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **140690880** e o código CRC **8C6CF268**.

Referência: Processo nº SEI-260002/001716/2024

SEI nº 140690880